

財團法人天主教華光社會福利基金會
109年度工作報告

列印人：張欣如 列印時間：110/06/22 10:14:33

一、依據：依第6屆第7次董事會議通過之工作計畫辦理。

二、執行狀況及成果：

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
社會公益活動	13,124,080	16,827,466	資本支出:1,572,230. 1. 建築改良支出:368,130. 2. 運輸設備支出:750,000. 3. 廚房冷凍櫃、洗衣機、 AED急救設備等雜項設備支出: :454,100. 壹、行政組 (一)、人力資源管理 1. 員工招募進用、加退保、考 核及獎懲。 2. 各項勞動條件執行與管理。 3. 修訂員工工作規則。 4. 辦理新進人員訓練、員工在 職訓練。 5. 外籍監護工申請引進、職能 訓練、生活協助與輔導。 (二)、勞資和諧 1. 辦理勞資會議，增進勞資關 係，促進勞資合作。 2. 勞資爭議協調與排解。 3. 配合員工福利委員會辦理福 利服務、配合鎮公所申請發放 教師節禮物。 4. 定期召開聯繫會議及員工大	壹、行政組 (一)、人力資源管理 1. 運用人力銀行、公部門就業 服務櫃台、護理師公會等窗口 公開招募專業人員徵才訊息 ，109年度招募新人27位。 2. 增進員工專業知能，109年 共辦理在職訓練共24場 次 ，內容除專業核心課程外，並 安排性侵三級預防課程，及配 合疫情安排加強防疫知能課程 。 3. 為提昇人力資源管理效能並 符合法規，109年度修訂員工 工作手冊工作規則及員工福利 制度，以與時俱進。 4. 14位菲籍監護工管理及照顧 措施符合勞動部相關規定且尊 重其風俗民情，並享有年終獎 金、生日禮金、員工旅遊及春 節禮券等福利。 (二)、勞資和諧 1. 每季召開勞資議加強勞資溝 通。	

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
			會。 (三)方案申請及核銷 多元就業方案、暑期工讀計畫、獎助僱用計畫及超額進用獎助方案、機構服務費及特別處遇費申請、執行及經費核銷。 貳、財務組 (一)薪資扣繳申報 每年元月就人事薪資、業務執行、租金支出、捐贈支出等辦理扣繳申報。 (二)托育養護費自負款繳費通知 上半年度托育養護費自付額整理，寄發繳費通知單。 (三)托育養護費補助款申請 依各縣市合約規範整理清冊向各縣市政府申請托育養護費補助款。 (四)年終結算及會計師查核 年度結算、委請會計師查核、出具財簽提報董事會審核。 (五)所得稅結算申報 5/31前稅務結算申報。 (六)預算編製 下年度各單位預算彙編呈報執行長審查後送董事會審核。 (七)勸募專案申報 年度勸募專案結案彙整資料提供公關組上傳衛福部審核。 (八)捐款徵信公告 每月將捐款捐物資訊上傳官網公告。	2. 爭議排解協調勞資關係。 3. 協助員工福利委員辦理員工生日禮金、婚喪喜慶禮金、春節禮券、教師節禮品等發放，以增進員工福利。 4. 期待透過聯、繫會議能讓各單位瞭解當前業務推動方向及彼此業務推展模式互助合作。 (三)方案申請及核銷 1. 109年度多元就業方案進用教保助理3名，連結資源補充人力需求。 2. 109年度申請超額進用獎助方案，改善由根山居截水溝及無障礙截水槽，改善身心障礙員工通道設施。 3. 109機構服務費及特別處遇費申請及經費核銷，挹注機構營運人力資源經費。 貳、財務組 1. 如期辦理各項申報事項。 2. 如期申請各項經費收入，以利各項業務的推展。 3. 如期辦理財務查核提報董事會及主管機關。 4. 如期辦理各項徵信資料公告予社會大眾。 5. 辦理編製各項勸募計畫，爭取社會支持，改善服務對象生活空間及提升各項專業服務。 參、總務組 一、建築物維修： 每月一次	

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
			(九)各項主管機關財務查核 各主管機關之各項財務查核。 參、總務組 一、建築物維修： 1. 電梯保養。 2. 消防檢測、維修及申報。 3. 建物安全檢修。 二、家電、水電及各項設備維修： 含冷氣機、廚房設備、洗衣機、熱水器、監視系統、通信設備等。 三、車輛管理與維修： 1. 車輛使用登記。 2. 車輛定期保養驗車等。 四、消防與防震演習。 六月及十二月實施。 五、財產登錄與盤點。 五月及十一月開始進行。 六、捐物受理及物品管理。 依需求單位申請發放，庫存不足品項請求公關募集。 七、辦理各項年度產險。 車險、火險、公共意外責任險、團險等。 肆、公關組 一、經常性活動： 日常參訪接待、募集物資、官網粉絲頁經營及參與各大公司活動義賣等，年度活動如下： 1. 永齡特賣會 2. 開春餐會 3. 溫馨母親節	一年2次：六月及十二月 今年舊棟更換電線及電箱，每年12月檢查 二、家電、水電及各項設備維修： 依各維修申請單作業。 三、車輛管理與維修： 依車輛到期日辦理驗車。 四、消防與防震演習。 與各部門聯合依規定執行日夜間演習。 五、財產登錄與盤點。 由各保管人初盤交總務整理後進行複盤。 六、捐物受理及物品管理。 每月呈報各項物品進出庫存明細表。 七、辦理各項年度產險。 經由招標比價決定承保之保險公司。 肆、公關組 一、經常性活動： 1. 接待參訪共8個團體，人數共計93人。 2. 至本會現場捐贈大量物資的單位共計2家。 3. 社群網站新增@Line。 4. 1/22參加永齡義賣活動，義賣所得\$267,299。 5. 協助社工向富邦申請由根山居性別教育課程補助五萬元整。 6. 12/17辦理聖誕餐會，餐會	

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
			4. 富邦及震旦活動補助申請 5. 年終聖誕餐會 二、募款項目： 1. 108-109家園整修-有溫度的照顧服務勸募計畫募款目標：805萬元(人事補助200萬元，設備及修繕補助500萬元，募款支出105萬元) 2. 芥子社區家園改善工程。 3. 交通設備更新。 4. 中秋義賣活動。	全部經費由北東愛心義廚團全部負擔。 二、募款項目： 1. 本次勸募計畫募得金額6,406,524元。 2. 由根及磊質院區安全監視系統工程款約50萬—桃園東區扶輪社補助。(已完工) 3. 由根山居地板修繕更新工程款預計420萬—獲勤勞基金會補助200萬及嘉宜基金會補助200萬。(發包中) 4. 芥子社區家園改善工程計畫未獲得傳善獎補助，計畫改向衛福部申請109-110年年度勸募計畫，預定勸募總額：10,300,000元整。 5. 理律法事務所同仁捐贈一台八人座公務車。 6. 由根手工皂收入\$152,000，好油禮盒總收入\$174,857。	
其他社會福利	8,851,010	10,931,730	壹、磊質複合式庇護工坊 一、行銷管道及規劃 (一) 多媒體行銷：電視電台、報章雜誌、網路等多元管道行銷。 (二) 故事行銷：透過Facebook傳送達到口耳相傳式行銷。 (三) 配合新竹縣政府相關促銷活動增加曝光次數。	壹、磊質複合式庇護工坊 一、行銷管道及規劃 1. 團購單位：中華開發／凱基證卷／台開證卷／耕莘新店分院／耕莘永和分院。 2. 義賣：關西休息站。 二、庇護性就業者產能核薪機制 1. 庇護員工共6人 2. 第一類(心智障礙)2人	壹、磊質複合式庇護工坊 一、受疫情影響銷售業績。 貳、芥子社區家園 一、申請社區居住方案 1. 2間房租／年

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
			(四) 配合基金會特殊紀念日或特殊節慶舉辦優惠活動。 (五) 結合其他單位如其他庇護工場或多元就業單位共同行銷。 (六) 藉由直接接觸消費者之服務以期達到行銷的實質效果。 (七) 聯結教會、公益團體、教育團體、醫療體系，推廣自有品牌產品。 二、庇護性就業者產能核薪機制 (一) 薪資採月薪制，以5000元/月為基準。 (二) 每四個月進行產能核薪計算，依工作表現調整薪資。 (三) 勞工保險及全民健保依相關勞動法規確其權益保障。 (四) 職務再設計：運用工作輔具，增加工作速度及安全性，針對職務不適應之處介入輔具或職務調整等事項。 (五) 競爭性就業機會轉銜轉介、就業媒合、職場輔導安置、強化穩定就業輔導、轉介連結相關資源、追蹤輔導。 三、營運管理 (一) 強化身心障礙者職業教育訓練，提昇就業工作權益。 (二) 積極培植專業人才，奠定發展基礎，建立優質服務，永續經營。	3. 第一類（自閉症）1人 4. 第一類（精障）1人 5. 第一類（失智症）1人 6. 第一類（腦傷）1人 7. 轉介支持性就業1人 三、營運管理 1. 桐花芽餐廳：以外場服務為主，工作內容包括迎賓、設桌、菜單說明、送餐、收餐、清潔等。另有附設商店販售商品，工作內容包括商品上下架、清潔、商品解說、宅配包裝等。 2. 烘焙坊：以烘焙助理為主，工作內容包括衛生維護、麵糰製作、整形、加工 3. 手工皂：以製作手工皂為主，另負責環境園藝修整，工作內容包括除草、植栽種植、環境整理、資源回收等。 貳、芥子社區家園 一、申請社區居住方案 1. 透過開放性問卷顯示住民意願皆被尊重，並呈現住民的需求與期待。 2. 落實服務使用者自我決定理念，使服務使用者能自我啟發及從中肯定之可能，真正地達到生活自主之實踐。 3. 今年新增的「和平社區家園」、「台元社區家園」，華光專業服務團隊，依據SIS-A來進一步了解住民的需求與喜好	(34000元) / 月。 2. 女生家園4間公寓之管理費 / 年。 3. 新增人事費用 * 2 + 房租 / 年。 二、專案計劃與執行 1. 衛福部32位住民；7位人事服務費；7人保險、提繳。 2. 新竹縣政府；1位人事服務費；1人保險、提繳。 三、持續性支持性就業服務參與就業徵才博覽會，執行運作社區化就業表格記錄、行政業務費、燃料費。 四、服務使用者ISP計畫每半年召開1次ISP會議視個別特性及需求修訂檢討。

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
			(三) 建立人性化管理制度 ~訂頒建全人力資源法規，提高工作效率、和諧勞資關係，提昇工作效能。 (四) 建全生產流程，強化作業標準與監督控管。 貳、芥子社區家園 一、申請社區居住方案 1. 延續辦理芥子家園服務安置6位住民，竹北家園服務安置6位住民。(男生) 2. 延續辦理博愛家園服務安置6位住民，站前家園服務安置4位住民。(女生) 3. 新申請社區居住方案，原接受芥子社區生活持續性支持服務方案之9位服務使用者，申請納入社區居住方案，安置9位住民。(男生6女生3) 二、專案計劃與執行 1. 「成年心智障礙者社區居住與生活服務方案」向衛福部提出申請4位服務人員。 2. 「職業重建支持性就業服務方案」1位就業服務員。 3. 「職業重建專業人員繼續教育」向縣政府申請主辦2天4場次在職進修研習；「身心障礙者在職適應團體課程」向縣政府申請主辦3天6場次研習課程。 三、持續性支持性就業服務 1. 支持社區居住住民開發及支	，建立個別化支持計畫，透過居住環境與社區居民相鄰互動，增進社會適應能力。 4. 今年提供性別教育課程，包含專業人員以及住民個別實施性別知能輔導，以建構符合CRPD中身心障礙者婚姻與家庭的權益維護，期盼這六個社區家園，能成為心智障礙朋友們夢想中的「家」。 二、專案計劃與執行 1. 藉由長期支持，協助服務對象面對社區生活、工作、健康管理、休閒活動上所面對的困境與相關需求。 (1) 跨單位合作：性教育培力-三級預防(6場次)；心理輔導諮詢(2場次)；電腦課程與3C操作(5場次)。 (2) 休閒娛樂活動：平衡有氧、韻律舞蹈(社大)、繪畫；芳香治療、經絡按摩。 2. 109年度支持就業服務評鑑：甲等。 服務績效 職場開發：22家。 推介量：17/12；達成率142% 穩就量：13/6；達成率217% 3. 本年度因繼續教育課程轉由縣府主辦；故本年度無辦理。 三、持續性支持性就業服務 1. 在地就業服務為原則提供職	五、親子聯誼活動 *公積金。 *運用家庭會議讓住民自我選擇旅遊地點及方式。 六、家庭訪視服務 *電話、燃料費。 *教保、社工相關專業人員執行家訪。 七、設施設備檢修檢驗維護 *水質檢驗三個月一次、洗水塔一年一次。 *家園屋齡老舊，牆壁有漏水情形，水電管線應置換，維護住民居住安全品質，將申請計畫支持家園修繕工程。 *消防講習每年2次通報竹北消防局主管單位。

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
			持就業機會，定期參與就服站徵才活動，密集式輔導三個月評估後，依照滿意度調查建立追蹤輔導紀錄，維持32位住民穩定就業。 2. 勞工處支持性就業輔導，開發工作機會，密集式輔導4周評估之後，改成持續性追蹤輔導並建立紀錄。 四、服務使用者ISP計畫 實施個別服務計畫- 社區居住方案，運用SIS、工作評量各項需求給予支持服務32位。 五、社區融合活動 1. 透過社區居住服務能繼續創造一個住民社區生活支持服務，更透過支持性就業、勞動、自我決策與終身學習，在參與的過程中獲得成長滿足，提升住民的自尊、成就感和社會地位，並充分融入和參與社區。 2. 安排參與多元個人休閒活動。 六、親子聯誼活動 1. 透過旅遊活動，讓平時為工作忙碌的住民也能體驗到，除了工作之餘，應該如何規劃適當的休閒活動，擴充生活領域、陶冶身心、增廣見聞。 2. 透過正當的旅遊活動，讓住民能藉由團體互動方式，擴展人際互動機會，充分發揮適當社會禮儀行為，並建立自信心	業重建服務，擴展身心障礙者多元性的就業機會；社區居住32位住民今年度轉職人數為3位；包含受疫情影響裁員、適性轉職；目前32位住民皆透過支持服務穩定就業。 2. 勞工處支持性就業輔導，三個月評估之後暨予結案，維持穩定就業六個月以上，達6位。 四、服務使用者ISP計畫 持續培養與發展住民社區生活適應能力外，正視住民在參與社區生活服務中獲得「生活品質」的提升，依美國夏洛克，提出生活品質與指標的服務內容為基礎概念，提供個別化服務計畫支持身心障礙者參與社區生活；今年度已辦理64場次ISP會議，皆有會議記錄、照片佐證。 五、社區融合活動 1. 生活教育（生活輔導、家庭會議、伙食採買、料理）服務32位。 2. 晨操、舞蹈、輕黏土、生活認知、體適能、律動、團體衛教課程、在職適應成長團體活動、社區適應等；32位住民都能選擇自己想參與的活動。 3. 參與社區邀約里民活動6次	八、人力資源 規劃及發展 *連結中心在職訓練。

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
			以符合ISP計畫執行期許。 3. 期盼能鼓勵家長（屬）積極參與，使住民與家長利用共同出遊的機會渡過一個愉悅快樂的時光，並藉此出遊機會能讓住民與家人在過程中彼此留下深刻的記憶。 七、家庭訪視服務 1. 增進住民與家人互動頻率，邀請家人參與各項支持方案的規劃與評估，促進住民與家人互訪，福利資訊提供。 2. 定期透過電話聯繫方式，拉近家人與住民的情感並讓家人了解住民的生活狀況。 八、服務使用者健康促進與維護 1. 透過支持提升住民自我健康管理之認知，維持適當體適能促進身體及心理健康。 2. 透過參與社區醫療服務與教育能提升住民自我健康維護意識與認知，服務員能具備基本照護知識與處理能力。 九、設施設備檢修檢驗維護 1. 透過設施設備的改善及維護，提升住民在家園的居住品質，且針對環境衛生作完善的處遇(環境消毒、清洗水塔)增進住民健康安全之原則。 2. 芥子社區家園建築物老舊，申請傳善獎計畫支持家園修繕工程。	。 4. 參與社區教堂彌撒48次。 5. 正德園遊會1場次。 6. 合好一起鍊，復活節、萬聖節活動共2場次。 7. 南港展覽館勞動部技職展覽1場次。 8. IC之音廣播電台體驗1場次。 。 六、親子聯誼活動 秋季旅遊聯誼（國內2天1夜）1次；並製作成果報告書乙份。 七、家庭訪視服務 1. 針對服務的住民及家屬，提供電話、資源諮詢，或轉介服務，電訪計770次；家訪14場次。 2. 新案與個別需求之住民安排進行家庭訪視。 八、服務使用者健康促進與維護 1. 健康檢查及追蹤服務 32位。 。 2. 社區相關醫療服務（預防保健、流感疫苗注射、衛生教育、身心科門診診療、慢性病與復健科診療）。 3. 口腔衛生服務計畫32位（洗牙、治療、假牙製作）。 4. 飲食服務（訂定個別需求飲食計畫）。 5. 體適能活動。	

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
			十、財產管理 每年財產目錄整理及盤點1次。 十一、人力資源規劃及發展 1. 新進員工參與中心新職訓練課程增進員工專業服務知能，提昇服務品質。 2. 參與中心舉辦在職訓練課程1人20小時。 3. 定期召開組內會議12次。	九、設施設備檢修檢驗維護 1. 設施設備定期檢驗及檢修（水質檢驗、清洗水塔、環境消毒）12次；設施設備訂期維修維護1次。；消防演習計劃（日、夜）執行與檢討紀錄2次。 2. 傳善獎計畫經芥子團隊積極爭取，但仍未受評審青睞，故未獲補助；後續經執行長、主任支持，建立募款籌備小組；目前文宣推廣(網路新聞、影片、新聞報導、廣播專訪、華光簡訊等)已完成；餐會籌備中，預計勸募468萬元。 3. 芥子修繕工程已與建築師洽談、規劃完畢，將於4月呈報董事會。 十、財產管理 定期維護、管理(十二月) 十一、人力資源規劃及發展 1. 新進同仁有各單位實習安排外，藉由每月中心辦理在職訓練課程，提升同仁專業知能，維持服務倫理，促進住民獲得更完善及更專業的服務。 2. 參與教育訓練(內部及外部)共計，彭117小時、陳94小時、曾56小時、田61小時、朱57小時、梁57小時、葉106小時、李75小時、賴72小時、范50小時。	
身心障礙福利	53,389,042	53,585,213			

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
			壹、社工組 一、服務使用者個案管理及家訪。 二、辦理家長會及家長委員會。 三、辦理服務使用者權益相關事項及召開權益委員會。 四、辦理年度親職活動。 貳、護理組 一、年度健康檢查(員工、服務對象)。 二、年度流感疫苗接種作業。 三、暑期電腦3C夏令營(10~14位名額)。 四、醫護設備及耗材更新及維護。 參、教保組 一、中高齡支持服務計畫評估機制建立。 二、個別化服務計畫執行與檢討。 三、常態活動：個別化訓練、作業能力訓練、社區適應、休閒活動、社團活動、體適能活動。 四、年度活動：親子旅遊、母親節成果展、中秋烤肉、聖誕踩街、聖誕彌撒、尾牙。 五、健康促進：潔牙、體重控制、特殊餐點、個別化復健處遇、年度健康檢查。 肆、總務組 一、分年度進行既有設備調整	壹、社工組 一、服務使用者個案管理及家訪。 1. 個案管理158人，含資料記錄、身障證明換證、社會福利資源連結及申請、性教育團體課程等。 2. 家訪：12人 二、辦理家長會及家長委員會。 1. 家長大會：109/1/18、109/7/25共2次。 2. 家長委員會：109/1/18、109/5/16、109/7/25、109/11/14共4次。 三、辦理服務使用者權益相關事項及召開權益委員會。 1. 權益委員會：109/7/25、109/11/14共2次。 四、辦理年度親職活動。 1. 109/1/18(心路基金會-信託宣導、家長監宣/信託經驗分享)。 2. 109/7/25(劉益宏醫師~病人自主權利法及如何簽署放棄急救同意書宣導)。 3. 因疫情影響無辦理戶外親子活動。 貳、護理組 一、年度健康檢查(員工、服務對象)。	壹、護理組 一、年度健康檢查 員工： $1000 \times 66 = 66000$ 元 服務使用者： $1000 \times 158 = 158000$ 元 二、暑期電腦3C夏令營(10~14位名額) 因疫情關係停辦。

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
			及更新（消防主機／空調設備）。 二、膳食管理（委託團膳公司辦理）。 三、一般設施設備維護（飲水／電）。 四、消防公安（定期消防演練及申報）。 五、物品管理及財產清點。 六、其他設施設備維修。	109年度體檢： 員工：66人、服務使用者：158人 二、年度流感疫苗接種作業。 員工：總人數：64人 擬接種人數：53人 實際接種人數：48人 接種率：75% 服務使用者： 總人數：159人 擬接種人數：156人 實際接種人數：155人 接種率：97.5% 三、暑期電腦3C夏令營（10~14位名額） 未舉辦 四、醫護設備及耗材更新及維護 牙科器械更新。 參、教保組 一、中高齡支持服務計畫評估機制建立 1. 日常生活評估表(ADL)（一年評估一次） 2. 老化現象檢視表（視個別需求） 二、個別化服務計畫執行與檢討 1. 觀察評估與召開會議，擬定符合服務使用者需求的個別化服務計畫 2. 依服務對象的需求，結合相關資源，提	

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
				供跨專業服務。 3. 每月檢核個別化服務計畫之執行概況。 4. 每半年開個別化服務計畫執行檢討會。 三、常態活動：個別化訓練、作業能力訓練、社區適應、休閒活動、社團活動、體適能活動 1. 依個別化服務計畫之排定計畫進行訓練 (手工皂、烘焙餅乾、清潔打掃)。 2. 按「作息表」安排進行社區適應、休閒活動、社團活動及體適能活動(疫情控制許可下進行。 四、年度活動：親子旅遊、母親節成果展、中秋烤肉、聖誕踩街、聖誕彌撒、尾牙 1. 因應新型冠狀肺炎疫情：親子旅遊、母親節成果展、聖誕踩街等活動，暫停辦理。 2. 10/30中秋烤內。 3. 12/10嘉年華運動會。 4. 12/17感恩餐會。 5. 12/25舉行聖誕彌撒，8位服務使用者受洗成為天主教教友。 五、健康促進：潔牙、體重控制、特殊餐點、個別化復健處遇、年度健康檢查	

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
				1. 健康檢查及追蹤服務。 2. 相關醫療服務~衛教、流感疫苗注射、精神門診、口腔衛生服務計畫(洗牙、治療、做齒)。 3. 飲食服務~依個別需求給予食物剪碎(無牙齒)/飲食控制(肥胖)/補充營養劑。 肆、總務組 一、分年度進行既有設備調整及更新(消防主機/空調設備)。 消防設備更新。 伙食由團膳巨禾食品公司承辦，早餐20塊、午餐40元、晚餐35元。二、膳食管理(委託團膳公司辦理) 三、一般設施設備維護(飲水/電) 1. 飲水機:每月保養一次/每3個月換一次濾心。 2. 電梯維護:每月固定檢查，電梯故障由電梯公司配合緊急維修。 四、消防公安(定期消防演練及申報) 1. 消防申報:每年申報兩次(6月/12月)。 2. 消防演練:分日間/夜間演練，還有舉辦講習(CPR)。 五、物品管理及財產清點 1. 捐物流向均有清楚明確記錄存檔。	

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
				2. 財產盤點：半年一次/一年兩次。 六、其他設施設備維修 開始整修由根全區各棟陽台鋪設地磚及室內鋪設 卡扣地板。	
合 計	75,364,132	81,344,409			

製表人：



執行長（或與該等職務相當之人）：



董事長：



財團法人天主教華光社會福利基金會
109年度資產負債表
 民國109年及108年12月31日

列印人：張欣如 列印時間：110/05/14 13:35:07

單位：新臺幣元

資產	109年12月31日		108年12月31日		負債及淨值	109年12月31日		108年12月31日	
	金額	%	金額	%		金額	%	金額	%
流動資產					流動負債				
現金及約當現金	63,843,357	13.78	40,785,514	10.87	短期借款	0	0.00	0	0.00
透過損益按公允價值衡量之金融資產-流動	0	0.00	0	0.00	應付票據	1,613,993	0.35	1,183,613	0.32
備供出售金融資產-流動	0	0.00	0	0.00	應付帳款	39,534,120	8.53	31,755,964	8.47
以成本衡量之金融資產-流動	0	0.00	0	0.00	其他應付款	8,194,758	1.77	6,426,568	1.71
無活絡市場之債務工具投資-流動	0	0.00	0	0.00	本期所得稅負債	0	0.00	0	0.00
持有至到期日金融資產-流動	0	0.00	0	0.00	預收款項	0	0.00	341,343	0.09
應收票據	0	0.00	0	0.00	負債準備-流動	0	0.00	0	0.00
應收帳款	13,345,504	2.88	14,438,529	3.85	存入保證金-流動	0	0.00	0	0.00
其他應收款	137,073	0.03	90,093	0.02	其他流動負債	2,568,630	0.55	1,233,548	0.33
本期所得稅資產	0	0.00	0	0.00	流動負債合計	51,911,501	11.21	40,941,036	10.92
存貨	0	0.00	0	0.00					
預付款項	404,966	0.09	1,664,151	0.44					
其他流動資產	88,933	0.02	110,000	0.03					
流動資產合計	77,819,833	16.80	57,088,287	15.22					
非流動資產					非流動負債				
基金	30,000,000	6.48	30,000,000	8.00	長期借款	0	0.00	0	0.00
透過損益按公允價值衡量之金融資產-非流動	0	0.00	0	0.00	長期應付票據及款項	0	0.00	0	0.00
備供出售金融資產-非流動	0	0.00	0	0.00	負債準備-非流動	0	0.00	0	0.00
以成本衡量之金融資產-非流動	0	0.00	0	0.00	存入保證金-非流動	1,015,520	0.22	1,083,543	0.29
無活絡市場之債務工具投資-非流動	0	0.00	0	0.00	其他非流動負債	0	0.00	244,975,889	65.31
持有至到期日之金融資產-非流動	0	0.00	0	0.00	非流動負債合計	1,015,520	0.22	246,059,432	65.60
採用權益法之投資	0	0.00	0	0.00					
投資性不動產	0	0.00	0	0.00					

資產	109年12月31日		108年12月31日		負債及淨值	109年12月31日		108年12月31日	
	金額	%	金額	%		金額	%	金額	%
不動產、廠房及設備	355,170,349	76.67	287,485,724	76.65	負債合計	52,927,021	11.43	287,000,468	76.52
無形資產	0	0.00	0	0.00	淨值				
其他非流動資產	259,928	0.06	502,856	0.13	永久受限淨值	391,259,707	84.46	70,932,867	18.91
非流動資產合計	385,430,277	83.20	317,988,580	84.78	暫時受限淨值	0	0.00	0	0.00
					未受限淨值	19,063,382	4.12	17,143,532	4.57
					淨值其他項目	0	0.00	0	0.00
					淨值合計	410,323,089	88.57	88,076,399	23.48
資產總計	463,250,110	100.00	375,076,867	100.00	負債及淨值總計	463,250,110	100.00	375,076,867	100.00

主辦會計：



執行長（或與該等職務相當之人）：



董事長：



財團法人天主教華光社會福利基金會
收支餘絀表

民國109年及108年1月1日至12月31日

列印人：張欣如 列印時間：110/05/14 13:35:30

單位：新臺幣元

項目	109年度		108年度		差異	
	金額	%	金額	%	金額	%
收入						
服務收入	5,316,000	1.30	5,148,000	6.18	168,000	3.26
政府補助收入	5,705,017	1.40	3,750,310	4.50	1,954,707	52.12
委辦收入	0	0.00	0	0.00	0	0.00
捐贈收入	343,541,261	84.11	24,492,546	29.40	319,048,715	1302.64
利息收入	84,055	0.02	86,900	0.10	-2,845	-3.27
股利收入	0	0.00	0	0.00	0	0.00
銷售貨物或勞務收入	203,975	0.05	0	0.00	203,975	0.00
附屬作業組織收入	53,419,363	13.08	49,767,921	59.73	3,651,442	7.34
其他收入	155,329	0.04	75,570	0.09	79,759	105.54
收入合計	408,425,000	100.00	83,321,247	100.00	325,103,753	390.18
支出						
業務支出	20,362,436	4.99	9,234,336	11.08	11,128,100	120.51
行政管理支出	1,913,045	0.47	1,832,929	2.20	80,116	4.37
銷售貨物或勞務成本	7,680	0.00	0	0.00	7,680	0.00
附屬作業組織支出	59,061,172	14.46	51,206,153	61.46	7,855,019	15.34
其他支出	76	0.00	234,238	0.28	-234,162	-99.97
支出合計	81,344,409	19.92	62,507,656	75.02	18,836,753	30.14
本期餘絀	327,080,591	80.08	20,813,591	24.98	306,267,000	1471.48
所得稅費用(利益)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
本期稅後餘絀	327,080,591	80.08	20,813,591	24.98	306,267,000	1471.48
本期其他綜合餘絀						
備供出售金融資產未實現損益	0	0.00	0	0.00	0	0.00
其他	0	0.00	0	0.00	0	0.00
本期綜合餘絀	327,080,591	80.08	20,813,591	24.98	306,267,000	1471.48

主辦會計：



執行長（或與該等職務相當之人）：



董事長：



財團法人天主教華光社會福利基金會
109年度淨值變動表
民國109年及108年1月1日至12月31日

列印人：張欣如 列印時間：110/05/14 13:35:46

單位：新臺幣元

項目	受限淨值		未受限淨值		淨值其他項目	合計
	永久受限	暫時受限	指定用途淨值	累積結餘(虧損)		
108年01月01日餘額	70,932,867	0	0	-3,670,059	0	67,262,808
108年稅後餘絀	0	0	0	20,813,591	0	20,813,591
108年受限淨值增加(減少)	0	0	0	0	0	0
108年未受限淨值增加(減少)	0	0	0	0	0	0
108年淨值其他項目增加(減少)	0	0	0	0	0	0
108年12月31日餘額	70,932,867	0	0	17,143,532	0	88,076,399
109年01月01日餘額	70,932,867	0	0	17,143,532	0	88,076,399
109年稅後餘絀	0	0	0	327,080,591	0	327,080,591
109年受限淨值增加(減少)	320,326,840	0	0	-320,326,840	0	0
109年未受限淨值增加(減少)	0	0	0	-4,833,901	0	-4,833,901
109年淨值其他項目增加(減少)	0	0	0	0	0	0
109年12月31日餘額	391,259,707	0	0	19,063,382	0	410,323,089

主辦會計：



執行長(或與該等職務相當之人)：



董事長：



財團法人天主教華光社會福利基金會
現金流量表(間接法)
 民國109年及108年1月1日至12月31日

列印人：張欣如 列印時間：110/05/14 13:36:06

單位：新臺幣元

項目	109年度 金額	108年度 金額
營運活動之現金流量：		
本期稅前餘絀	327,080,591	20,813,591
調整項目：		
收益費損項目		
利息收入	-84,055	-86,900
股利收入	0	0
實物捐贈收入	-319,564,149	0
利息費用	0	0
呆帳費用	0	0
折舊費用	9,482,366	1,606,927
攤銷費用	292,928	300,685
金融資產評價損失(利益)	0	0
採用權益法認列之投資損益	0	0
處分投資損失(利益)	0	0
處分不動產、廠房及設備損失(利益)	-3,171,657	234,238
資產減損損失	0	0
	0	
與營運活動相關之流動資產/負債變動數		
應收票據減少(增加)	0	120,000
應收帳款減少(增加)	1,093,025	352,714
其他應收款減少(增加)	0	0
存貨減少(增加)	0	0
預付款項減少(增加)	1,259,185	-1,262,125
其他流動資產減少(增加)	21,067	176,250
應付票據增加(減少)	430,380	388,401
應付帳款增加(減少)	0	0
其他應付款增加(減少)	1,768,190	-1,033,586
預收款項增加(減少)	0	-52,984
其他流動負債增加(減少)	993,739	515,398
應付關係人帳款增加(減少)	7,778,156	

項目	109年度 金額	108年度 金額
營運產生之現金		
支付之利息	0	0
支付之所得稅	0	0
營運活動之淨現金流入(流出)	27,379,766	24,136,482
投資活動之現金流量：		
購入透過損益按公允價值衡量之金融資產	0	0
出售透過損益按公允價值衡量之金融資產—價款	0	0
購入備供出售金融資產	0	0
出售備供出售金融資產—價款	0	0
購入以成本衡量之金融資產	0	0
出售以成本衡量之金融資產—價款	0	0
購入無活絡市場之債務工具投資	0	0
出售無活絡市場之債務工具投資—價款	0	0
購入持有到期日金融資產	0	0
出售持有到期日金融資產—價款	0	0
基金(增加)減少	0	0
購入採權益法之長期股權投資	0	0
出售採權益法之長期股權投資價款	0	0
購入投資性不動產	0	0
出售投資性不動產價款	0	0
購入不動產、廠房及設備	-4,240,975	-2,385,050
出售不動產、廠房及設備價款	0	0
購入無形資產	0	0
出售無形資產價款	0	0
其他非流動資產(增加)減少	-50,000	0
收取之利息	37,075	28,110
收取之股利	0	0
	0	
投資活動之淨現金流入(流出)	-4,253,900	-2,393,940
籌資活動之現金流量：		
短期借款增加(減少)	0	0
長期借款增加(減少)	0	0
長期應付票據及款項增加(減少)	0	0
存入保證金增加(減少)	-68,023	25,813
其他非流動負債增加(減少)	0	0
登記基金增加(減少)	0	0

項目	109年度 金額	108年度 金額
	0	
籌資活動之淨現金流入(流出)	-68,023	25,813
匯率變動對現金及約當現金之影響	0	0
本期現金及約當現金增加(減少)數	23,057,843	21,768,355
期初現金及約當現金餘額	40,785,514	19,017,159
期末現金及約當現金餘額	63,843,357	40,785,514

主辦會計：



執行長（或與該等職務相當之人）：



董事長：



財團法人天主教華光社會福利基金會
功能別費用表
民國109年度

列印人：張欣如 列印時間：110/05/14 13:36:26

單位：新臺幣元

費用性質	業務支出								行政管理支出
	社會公益活動	其他社會福利						小計	
用人費用	713,033	3,942,086	0	0	0	0	0	4,655,119	1,802,625
服務費用	994,994	231,266	0	0	0	0	0	1,226,260	0
材料及用品消耗	323,293	58,461	0	0	0	0	0	381,754	9,539
租金費用	0	483,000	0	0	0	0	0	483,000	0
折舊及攤銷	8,651,932	0	0	0	0	0	0	8,651,932	0
捐贈費用	2,698,527	0	0	0	0	0	0	2,698,527	0
訓練費用	8,000	0	0	0	0	0	0	8,000	0
其他	1,516,886	740,958	0	0	0	0	0	2,257,844	100,881
合計	14,906,665	5,455,771	0	0	0	0	0	20,362,436	1,913,045

財團法人天主教華光社會福利基金會
功能別費用表
民國108年度

列印人：張欣如 列印時間：110/05/14 13:36:26

單位：新臺幣元

費用性質	業務支出								行政管理支出
	社會公益活動	其他社會福利						小計	
用人費用	942,293	3,106,365	0	0	0	0	0	4,048,658	1,728,961
服務費用	693,137	637,353	0	0	0	0	0	1,330,490	0
材料及用品消耗	116,394	41,004	0	0	0	0	0	157,398	0
租金費用	0	408,000	0	0	0	0	0	408,000	0
折舊及攤銷	1,216,416	0	0	0	0	0	0	1,216,416	0
捐贈費用	1,266,282	0	0	0	0	0	0	1,266,282	0
訓練費用	2,000	0	0	0	0	0	0	2,000	0
其他	694,324	110,768	0	0	0	0	0	805,092	103,968
合計	4,930,846	4,303,490	0	0	0	0	0	9,234,336	1,832,929

財團法人天主教華光社會福利基金會 附屬作業組織
收支餘絀表

民國109年及108年1月1日至12月31日

列印人：張欣如 列印時間：110/05/14 13:36:58

單位：新臺幣元

項目	109年度		108年度	
	金額	%	金額	%
收入				
營運收入	36,747,329	68.79	38,406,873	77.17
銷售貨物或勞務收入	4,128,062	7.73	0	0.00
政府補助收入	10,891,712	20.39	8,750,000	17.58
委辦收入	0	0.00	0	0.00
捐贈收入	1,046,285	1.96	1,799,899	3.62
利息收入	68,155	0.13	86,261	0.17
股利收入	0	0.00	0	0.00
其他收入	537,820	1.01	724,888	1.46
收入合計	53,419,363	100.00	49,767,921	100.00
費用				
營運成本	54,639,858	102.28	47,795,486	96.04
銷售貨物或勞務成本	2,222,401	4.16	0	0.00
行政管理支出	2,198,913	4.12	3,410,667	6.85
其他支出	0	0.00	0	0.00
費用合計	59,061,172	110.56	51,206,153	102.89
本期餘絀	-5,641,809	-10.56	-1,438,232	-2.89

註：社福法人有附屬作業組織者，請彙整所有附屬作業組織各項收支合併編製此表。